

Arbeitszimmer

- Schreibtisch aufräumen
- Steuererklärung anfangen (und vielleicht direkt fertig machen)
- Belege abheften
- PC reinigen
 - Tastatur entstauben
 - Bildschirm feucht abwischen
 - Daten auf dem PC entmisten
 - Daten vom PC sichern
- Ordner wegräumen oder direkt entsorgen